

# Ana Clara Silva Lopes

Endereço: Rua Murundu, 966 – Padre Miguel

CEP: 21775-210 – Rio de Janeiro – RJ

Telefones: (21) 96542-5816

E-mail: aclopes03@hotmail.com

## Dados pessoais

- Nacionalidade: Brasileira
- Naturalidade: Rio de Janeiro
- Idade: 21 anos
- Estado Civil: Solteira

## Formação

- Ensino Médio – Completo (Colégio Francisco de Assis, 2016-2018)
- Ensino Superior – Cursando sétimo período de Relações Internacionais (UVA – Universidade Veiga de Almeida)

Formação acadêmica em relações internacionais com ênfase em comércio exterior. Durante toda experiência acadêmica engajei em grupos de pesquisa, fui responsável por organizações de eventos e integrei diversas atividades extra-curriculares.

## Qualificações e atividades complementares

- Inglês – Fluente (Cultura Inglesa, 2011-2018)
- Espanhol – Básico
- Pacote office – Avançado
- Plataformas de compra b2b (petronect, nimbi, equinor e etc) – Avançada

## Experiência

- Estágio na área de comércio exterior, empresa Wconex Óleo e Gás (07/2021 – 02/2023) Realização de cotações internacionais, experiência no setor Oil & Gas, contato com fornecedores internacionais e nacionais (via e-mail e telefone), captação de novos clientes e fornecedores, elaboração de planilhas e documentos necessários para os processos, elaboração de propostas, atendimento ao cliente via telefone, responder licitações via portais, responsável pela leitura, acompanhamento e cotações de processos de compra e venda para empresas do ramo de petróleo e gás, Procurement de equipamentos industriais, peças e materiais metálicos no mercado internacional para importação e revenda interna.

- Assistente de suprimentos, empresa Wconex Óleo e Gás (02/2023 – atual)  
Contato com fornecedores estrangeiros para negociação de produtos industriais, constante uso do inglês via telefone e e-mail. Análise de processos de licitação pública e privada destinados ao setor industrial. Negociação com compradores do setor industrial bem como elaboração de proposta comercial.

## Competências e habilidades

- Capacidade de trabalhar bem em equipe e bom relacionamento interpessoal
- Capacidade de aprendizado rápido para assumir novas responsabilidades
- Noção sobre materiais metálicos destinados ao setor industrial
- **Excelentes habilidades de comunicação verbal e escrita em inglês**
- **Elaboração de propostas comerciais corporativas**

## Objetivo

Com a experiência adquirida ao longo dos meus estágios, procuro uma nova oportunidade para experiências desafiadoras em minha carreira. Desejo colaborar em um ambiente de trabalho onde possa colocar em prática meus conhecimentos em favor da empresa, tendo como objetivo o crescimento organizacional e pessoal.

