

# Angela Aparecida de Freitas

Guarulhos – SP

Contato: +55 (11) 9.9786-1041

E-mail: angela.freitas.a@gmail.com

[www.linkedin.com/in/angela-aparecida-freitas](https://www.linkedin.com/in/angela-aparecida-freitas)



## Objetivo

Assistente de Desembaraço

## Resumo

Eu sou Angela Freitas, ajudo empresas a obterem lucros e conquistarem suas metas. Possuo Ensino Médio Completo. Tenho mais de 08 anos de experiência profissional.

Tenho em minha história vivência e capacidade para as funções de Analista de Importação, Analista de Desembaraço, Analista de Comércio Exterior, sempre trabalhando em equipe com excelência e forte liderança.

Eu pude aprender e desenvolver habilidades estratégicas que me proporcionam crescimento profissional mantendo a capacidade de inovação.

Acredito em grandes propósitos por participar ativamente em projetos conclusos e permaneço sempre disposta a conduzir novos desafios com o mesmo sucesso.

Tenho necessidade de realização a cada instante, tendo o comprometimento de vencer os obstáculos com confiança, fazendo as coisas acontecerem.

## Educação | Graduação | Habilitação

Ensino Médio Completo – Colégio Progresso

## Experiência

### **SR Comissária de Com Ext Ag e ServAux de Transp Aéreo Eireli – 02/2022 a 09/2022**

Função: Despachante Aduaneiro – (8D.06.053) | Analista de Importação Desembaraço

Realização do faturamento e dos relatórios dos processos finalizados | Acompanhamento desde a origem até a entrega da mercadoria para o cliente no destino | Follow-up diário sobre o andamento do processo para o cliente | Fechamento e cobrança dos processos finalizados | Atualização de pendências e finalização dos processos no sistema da empresa | Emissão de LI, NFS-e e DAS.

Conhecimento de sistemas siscomex, tecwin | Análise documental, classificação fiscal | Cotação e coordenação dos embarques marítimos e aéreos | Cotação de frete internacional e frete rodoviário | Registro de DU-E | Elaboração e registro de DI e DTA | Exoneração de ICMS.

Atendimento ao cliente | Análise documental, classificação fiscal | Organização e acompanhamentos dos processos desde o registro e parametrização do canal, e desembaraço das DIS.

### **AGS Serviços Especializados em Documentos Eireli – 03/2018 a 06/2020**

Função: Assistente de Importação – Desembaraço

Fechamento e cobrança dos processos finalizados | Atualização de pendências e finalização dos processos no sistema da empresa | Emissão de LI, NFS-e e DAS | Realização do faturamento e dos relatórios dos processos finalizados | Acompanhamento desde a origem até a entrega da mercadoria para o cliente no destino | Follow-up diário sobre o andamento do processo para o cliente.

Cotação e coordenação dos embarques marítimos e aéreos | Cotação de frete internacional e frete rodoviário | Registro de DU-E | Elaboração e registro de DI e DTA | Exoneração de ICMS | Conhecimento de sistemas siscomex, tecwin | Análise documental, classificação fiscal.

Organização e acompanhamentos dos processos desde o registro e parametrização do canal, e desembaraço das DIS | Atendimento ao cliente | Análise documental, classificação fiscal.

### **Autônomo – 01/2014 a 03/2018**

Função: Despachante Aduaneiro

Acompanhamento desde a chegada da carga no aeroporto, tanto exportação quanto de importação, bagagem desacompanhada, ao receber a documentação | Análise documental, conferência física junto a Receita Federal, após o desembaraço realizava a entrega da carga para o transportador.

Vivência junto aos órgãos Mapa, Anvisa, Gruairport, empresas de fumigação | Realizava todo trâmite necessário, quanto a pendências e indisponibilidades no sistema do mantra.

### **Luxor Logistics do Brasil Agenciamento de Cargas – 01/2013 a 09/2013**

Função: Analista de Comércio Exterior

Organizar, acompanhar e fazer análise documental de todo o volume de documentos das cargas de várias cia aéreas, comat, catering, manutenção, classificação fiscal | Elaboração e registro de DI, sistema Siscomex | Após desembaraço, exoneração de ICMS, e agendar o carregamento junto ao transportador para entregar ao cliente, informar via e-mail.

#### **Competências | Habilidades**

Conhecimento Básico em: Microsoft Excel, Microsoft Word e Microsoft Outlook.

Capacidade para atuar como Analista de Importação, Analista de Desembaraço, Analista de Comércio Exterior.

Desembaraço de mercadorias e bagagens, solicitação de vistoria aduaneira | Efetuação de pagamento de taxas e impostos, e apresentação de documentos à Receita Federal e demais órgãos pertinentes, a fim de garantir a liberação de cargas.

Realização do trâmite de desembaraço, controle dos processos de drawback e análise de documentos e classificação fiscal de mercadorias enviadas pelo importador, para liberação e conclusão da conferência aduaneira.

Planejamento e acompanhamento das atividades de importação e exportação | Análise e controle do fluxo de documentos das operações, regimes alfandegários e cambial.