

# Beatriz Maria Costa Martins

**Nacionalidade:** Brasileira

**Data de Nascimento:** 22/10/1992 (26 anos)

**Estado Civil:** Solteira

**Endereço:** Rua Imbuí, 106, fundos – Jacarepaguá

Rio de Janeiro – RJ – CEP: 22730-100

**E-mail:** beatrizmcmartins@yahoo.com.br

**Telefones:** (21) 2423-4917 / (21) 98040-7111

**LinkedIn:** beatrizmartins1

## OBJETIVO

Cargo de Assistente/Analista Administrativo, de Comércio Exterior ou de Relações Internacionais.

## APRESENTAÇÃO

Graduada em Relações Internacionais pela UFRJ e pós-graduada em Administração e Negócios Internacionais com excelentes capacidades de organização, solução de conflitos, comunicação e raciocínio. Reconhecida pelo profissionalismo, rápido aprendizado e alta capacidade de cumprir prazos, possui experiência em tradução, marketing internacional e comércio exterior. Domina três línguas, além da nativa, e estruturas de política internacional, direito internacional, logística internacional e mobilidade internacional.

## FORMAÇÃO

**2015.2 – 2017.1: Centro Universitário Internacional (Uninter)**

Pós-graduação em Administração e Negócios Internacionais

**2011.2 – 2015.2: Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ)**

Bacharelado em Relações Internacionais

**Até 2009: Colégio Miguel Couto**

Ensino Médio

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

**08/2017 – 01/2019: Interoceanica Chartering & Logistic**

**Assistente Operacional Jr. III.** Atuação operacional em agenciamento de cargas marítimas (container e break bulk) e aéreas, análise e emissão documental.

**03/2017 – 08/2017: Multicargo Container Service**

**Assistente de Comércio Exterior.** Assistência ao setor operacional de Projetos em agenciamento de cargas marítimas (container), aéreas e desembaraço aduaneiro.

**11/2015 – 11/2016: Crystal Rio Exportação e Importação**

**Assistente de Comércio Exterior.** Atuação no setor de exportação, responsável pela negociação com o cliente, fornecedores, emissão de documentos que viabilizam o processo aduaneiro, follow-up e prospecção de clientes internacionais, buscando conquistar novos mercados de exportação.

**05/2014 – 08/2014: Geospatial Media & Communications**

**Estagiária.** Suporte ao departamento de marketing internacional, com atuação nas áreas de

organização de eventos empresariais, cadastramento de clientes, contato com os mesmos, criação de cronogramas, acompanhamento de contratos, promoção da tecnologia geoespacial e tradução.

#### **07/2013: Jornada Mundial da Juventude**

**Voluntária.** Atuação interna nos campos de logística, acolhimento, tradução e distribuição de suprimentos.

#### **06/2013: Copa das Confederações**

**Voluntária.** Assessoria aos escritórios centrais da FIFA, atuando nas áreas de logística, tradução, marketing, protocolo, transportes, divulgação e prestação de informações.

### **IDIOMAS**

---

**Inglês:** avançado (Cultura Inglesa, 2011)

**Espanhol:** avançado (Skill, 2009)

**Francês:** intermediário (Aliança Francesa, 2017)

### **INFORMÁTICA**

---

**Windows:** avançado

**Mac OS:** avançado

**Pacote Office:** intermediário

**Base de Dados:** avançado

### **ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

---

- **Câmbio na Exportação e Importação (Fundação Centro de Estudos do Comércio Exterior – FUNCEX, 2016)**
- **Postura e Imagem Profissional (Fundação Bradesco, 2015)**
- **Gestão de Processos – BPM (Fundação Bradesco, 2015)**
- **TOEFL ITP – Test of English as a Foreign Language: Institutional Testing Program (Educational Testing Service – ETS, 2014)**  
Pontuação: 603/677.
- **Curso Básico de Exportação e Importação (Fundação Centro de Estudos do Comércio Exterior – FUNCEX, 2013)**
- **III Fórum Regional de Relações Internacionais (2012)**
- **Seminário “Ameaças e Desafios Transnacionais à Segurança Energética do Brasil” (2012)**
- **CAE – Certificate in Advanced English (Cambridge University, 2012)**
- **Palestra de Educação Financeira (Ativa Educar, 2011)**