

DAYANA DOS SANTOS

15/11/1989 - Solteira
Avenida Barão do Rêgo Barros, 68
Campo Belo – São Paulo / SP
CEP: 04612-040

Cel: (13) 9966 59551

E-mail: dayana.asantos@hotmail.com / Skype: dayana.dos.santos

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Desenvolvimento profissional progressivo, experiência generalista de 12 anos na área de Comércio Exterior integrando aspectos técnicos nas áreas: Atendimento ao cliente, Financeira, Câmbio Internacional, Documental (Importação e Exportação), operacional e NVOCC.

CÂMBIO INTERNACIONAL

- Cotação de moedas e fechamento de câmbio junto aos bancos;
- Elaboração de relatório de Variação Cambial;
- Compensação dos fechamentos de câmbio no SAP;
- Registro dos contratos de câmbio no relatório DIRF;
- Envio do fluxo de caixa para o departamento de contas a pagar após o fechamento das remessas;
- Follow-up das remessas junto aos agentes internacionais;

FINANCEIRO

- Conferência de pagamentos feitos pelos clientes (conferência de documentação e valores);
- Baixar valores de pagamento no sistema;
- Emissão de documentos (Master/HBL/Recibo);
- Desbloqueio de cargas no terminal;

EXPORTAÇÃO

- Programação de coleta das mercadorias nas fábricas dos clientes através da transportadora, informando qual o destino para depósito;
- Recebimento de documentação (Nota Fiscal) da transportadora para iniciar o desembaraço da mercadoria na alfândega;
- Conferir nota fiscal e fazer RE no sistema do cliente, no MyIndaia, on-line, se necessário;
- Agendar e confirmar inspeções e fumigações (quando necessário);
- Encaminhar os documentos para desembaraço;
- Fazer Booking e abrir processo quando necessário;
- Solicitação de numerário (quando necessário);
- Fazer DCA,MDGF e carta de temperatura;

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso Superior de Tecnologia – Gestão em Comercio Exterior

Faculdade ESAMC – Santos
Ano de Conclusão: Dezembro de 2014

Histórico Profissional

ALLINK NEUTRAL PROVIDER

São Paulo – SP

Empresa do segmento de transporte internacional e consolidação de cargas via marítimo e aéreo, com mais de 25 anos em seu mercado de atuação. Integrante do Grupo Wilson Sons.

Cargo: International Account Assistant

Atividades: Responsável pelas atividades de Câmbio Internacional e Financeira.

Período: 02/2014 - atual

MSL CORPORATE

Santos – SP

Empresa internacional especializada na consolidação de cargas, líder NVOCC na América Latina.

Cargo: Financial Assistant

Atividades: Responsável pelas atividades Financeiras e Atendimento ao cliente.

Período: 08/2012 a 02/2014

MSC CROCIERE (Experiência Internacional)

Companhia privada de cruzeiros sediada na Suíça que é líder do mercado na Europa e na América do Sul.

Cargo: Room Service

Atividades: Responsável pelas atividades relacionadas com o serviço de atendimento aos passageiros nos quartos.

Período: 07/2010 a 03/2012

INDAÍÁ LOGÍSTICA INTERNACIONAL

Santos – SP

Empresa do segmento logístico internacional, desembaraço aduaneiro e gestão de drawback.

Cargo: Export Assistant

Atividades: Responsável pelas atividades de Exportação (Desembaraço, Operacional e Documentos).

Período: 11/2006 a 09/2008

CENTER LASER – CENTRO DE TERAPIA E DIAGNÓSTICO OFTALMOLÓGICO

Santos – SP

Empresa especializada em terapia e diagnóstico oftalmológico.

Cargo: Menor aprendiz

Atividades: Responsável pelas atividades de escritório e atendimento ao cliente.

Período: 02/2006 a 11/2006

INFORMÁTICA

- Pacote Office
- Sistema SAP
- Sistema NETSHIP.

APRIMORAMENTO PROFISSIONAL

- Inglês – Intermediário
- Italiano – Intermediário
- Espanhol – Básico

ATIVIDADES COMPLEMENTARES E INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Trabalho voluntário na ONG BioTAV de conscientização ambiental para crianças e jovens;
- Trabalho voluntário no projeto social "Hamburgada do Bem";
- Treinamento de Relacionamento Interpessoal;
- Treinamento Certificação OEA – Segurança;
- Disponibilidade para viagens e/ou mudanças;
- Carteira de Habilitação – A/B.