

ELISABETE NOVOCHATSKY

Brasileira, Divorciada, 44 anos

Rua Particular I, 23 – Parque São Rafael – São Paulo / SP – CEP: 08321-010

Fone.: (11) 96477-9512

Email: elisabete.novochatsky@hotmail.com

Linkedin: <https://www.linkedin.com/in/elisabete-novochatsky-745a91140/>

OBJETIVO: Comércio Exterior – Importação / Exportação

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação em Tecnologia em Logística – Claretiano – Concluído em 2009

CURSOS DE EXTENSÃO

- Siscomex Exportação : Aspectos Técnicos e Operacionais – Aduaneiras – 2018
- Importação – Aspectos Fiscais e Administrativos – Aduaneiras – 2005
- RDE-ROF Empréstimos, Importação e Refinanciamento de Importação – Sindasp – 2005
- Regulamento de ICMS – Sindasp – 2004
- O papel da Comunicação na Empresa – Gobatti & Associados; Curso de formação de auditores internos – 2004

INFORMÁTICA

- Windows, Word, Excel, Power Point, Internet, Outlook Express
- Sistemas SISCOMEX, Mantra, Ellas, Infoconsult, Tecwin, Giplie, Ibroker, Broker Sys

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

- Profissional com 22 anos de experiência em Logística Nacional e Internacional e Desembaraço Aduaneiro, atuando principalmente na Importação Aérea e Marítima nas Indústrias e Prestadores de Serviços em Comércio Exterior. Sólida experiência em clientes de diversas empresas multinacionais e de grande porte nos segmentos Automotivo, Cosméticos, Farmacêutico, Têxtil, Alimentos, Vestuário e Varejo.
- Entre minhas competências comportamentais, destaco-me como proativa, organizada, analítica, de fácil relacionamento no ambiente de trabalho, focada e motivada, sempre aberta a buscar soluções que viabilizem e melhorem a rotina de trabalho, cumprindo o deadline estipulado. Sempre clara e transparente nos relacionamentos com superiores, pares e subordinados.
- Coordenação da Logística em Importação dos embarques aéreo e marítimo “door to door”, procurando minimizar custos com o transporte, armazenagem, estufagem, fumigações. Negociações e acompanhamento junto aos armadores, companhias aéreas e marítimas, agentes de carga e despachantes contratados.
- Responsável pelo estudo, elaboração e confecção dos documentos necessários para a importação, tendo em vista as exigências nacionais e internacionais. Informativo e controle diário sobre a tramitação dos processos, custos/numerários e pagamentos.
- Acompanhamento desde a chegada da carga via tracking cia aérea e MANTRA, armador ou via Mercante, solicitação de tratamento TC-4 com cias. aéreas, reetiquetagem no aeroporto, acompanhamento de DSIC, contato com despachantes, remoção (DTA) para entrepostos aduaneiros.
- Análise e emissão de MBL e HBL conforme regulamento brasileiro vigente. Redestinação de containers. Acompanhamento desova. Negociação terminais para embarque FCL e LCL. Desconsolidação no CE Mercante.
- Acompanhamento, controle e faturamento de demurrage.
- Accounting, fechamento de câmbio. Emissão Notas Fiscais e todos os documentos de Importação.
- Responsável pela emissão de MAWB, HAWB, Air Cargo Manifest e Pre alert. Emissão de reserva de praça, elaboração e envio de draft, emissão de BL, procedimento VGM e tratativas no terminal de embarque. Estufagem de carga, consolidação e conhecimento das peculiaridades dos containers especiais.
- Na exportação , emissão de DUE e demais documentos , acompanhamento de todas as etapas das operações de exportação, garantindo desta forma o compliance do processo.
- No Despacho Aduaneiro, responsável pela emissão e registro de LI, DI e DSI. Controle e gerenciamento de processos de drawback, tratamento com órgãos aduaneiros como Receita Federal, Anvisa, MAPA e IBAMA. Solicitação e obtenção de ex-tarifários, implantação e acompanhamento de regimes especiais. Elaboração de pré-custos e numerário (NCM, Impostos II, IPI, PIS, COFINS, ICMS). Coordenação de processos em entreposto aduaneiro, importação temporária, classificação fiscal, exoneração de ICMS, rascunho de Nota Fiscal, fechamento processo. Análise de Invoice, Packing list, Nota Fiscal e Incoterm. Elaboração e emissão de Certificado de Origem com órgãos responsáveis como FIESP, Fecomércio e Câmaras de Comércio. Consularização. Vinculação do Drawback na importação.

- Na Área Comercial, prospecção e gestão de clientes e fornecedores. Responsável pelas negociações comerciais, pesquisa de Mercado. Planejamento de vendas / S&OP. Análise e formação de preço. Formalização de propostas comerciais, emissão de pedidos. Controle de Preços, prazos, especificações dos materiais.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

ILS COMISSÁRIA EIRELI EPP

Dezembro/2018 a Março/2019

- *Analista Desembaraço Pleno*

WSCOMEX SERVICE COMERCIO EXTERIOR LTDA.

Outubro/2018 a Dezembro/2018

- *Analista de Comércio Exterior*

TITO CADERMATORI ASSESSORIA ADUANEIRA S/C LTDA

Março/2013 a Abril/2018

- *Analista Importação Sênior*

FIORDE ASSESSORIA E DESPACHOS LTDA

Outubro/2011 a Março/2013

- *Analista Importação Sênior*

FOCUS COMISSÁRIA E DESPACHANTE ALFANDEGADO

Novembro/2010 a Outubro/2011

- *Coordenadora de Importação*

BARCI & CIA. LTDA

Dezembro/2008 a Julho/2010

- *Assistente Importação Sênior – In House Panalpina*

PGL BRASIL LTDA

Setembro/2007 a Dezembro/2008

- *Conferente de Processo de Importação*

FIORDE ASSESSORIA E DESPACHOS LTDA

Julho/1996 a Setembro/2007

- *Analista de Importação*