

## **Julyana Jhenefer Pires Silva Rilko Prego**

Brasileira, Casada, 30 anos, Nasc: 17/12/1988

Rua Dr. Herculano Gouvea Neto, 469

Cond. Res. Parque das Flores

Campinas - SP

Cel: 55 (19) 995484469

e-mail: jheneferpires@hotmail.com

RG: 44.852.767-4

CPF: 359.629.578-57

### **Formação Acadêmica**

- Graduação: Faculdades Integradas Claretianas, Administração de Empresas, Data de Conclusão: 11/2012
- MBA: UNIMEP, Gestão de Negócios Internacionais e Comércio Exterior, Data de Conclusão 08/2016

### **Resumo das Qualificações**

- Importação / Exportação
- Pacote Office
- Sistema ERP
- Inglês Avançado

### **Experiência Profissional**

#### **MDT Ind Com Imp Exp Impl Ortop Ltda – 2004 a 2014 – Indústria internacional de implantes e instrumentais ortopédicos (hoje chamada Víncula)**

Cargo: Assistente de Importação

**Principais responsabilidades:** Responsável por todo processo de compras internacionais, desde a solicitação da compra e orçamentos até a nacionalização do produto, sendo: emissão e/ou conferência de documentos como Incoterms, NCM, registro no órgão competente, conferência da descrição, solicitação da licença de importação, entre outros. Acompanhamento dos processos de importação/exportação junto ao despachante, logística, regime alfandegário e cambial, emissão de documentos de embarque, desembaraço aduaneiro/nacionalização junto ao despachante; follow up dos processos diariamente, emissão de NF de entrada.

Contato e atendimento de fornecedores internacionais; controle de banco de dados, emissão de carta de câmbio; Experiência no sistema Datasul/ totvs. Também realizava algumas exportações para testes, amostras, terceirização de serviço, etc.

#### **LE PASTINE SALGADOS – (2014 – Atual) – Ex: Indústria de Alimentos – salgados congelados - microempresa**

Cargo: Gestão Administrativa / Negócios Internacionais

**Principais responsabilidades:** Controle e coordenação dos processos administrativos sendo faturamento e financeiro, comercial e também produtivo. Auxílio no desenvolvimento do marketing digital da empresa e promoções. Participação em cursos e eventos corporativos.

Reponsável pela implementação do comércio exterior na empresa junto aos órgãos governamentais APEX / PEIEX. Participação de rodadas de negócios em SP e na Argentina.

Participação nas decisões corporativas de reestruturação e gestão da empresa.

## **Idiomas**

- Inglês – nível avançado
- Espanhol – nível básico

## **Cursos**

- K.L.A – mentoria, escola de empresários (em andamento)
- Digitação

## **Pacote de Remuneração Atual**

FORMA DE CONTRATAÇÃO	CLT / PJ / estatutário (pro labore)
SALÁRIO FIXO	R\$ 3.500,00
BÔNUS	-
POSSUI ILP (INCENTIVO DE LONGO PRAZO)? EM CASO POSITIVO, QUAL?	Bonus anual referente ao resultado da empresa sendo corte de gastos e crescimento.
BENEFÍCIOS (DETALHAR)	Assistência ao combustível e pedágio Assistência Alimentação
PREVIDÊNCIA PRIVADA? QUAL O PERCENTUAL SOBRE REMUNERAÇÃO FIXA?	Não
PRETENSÃO SALARIAL	R\$ 4000

## **Referências Profissionais**

- Roseli Bertin – Gerente de Importação (MDT) – 19-996751615
- Adriana Britto – Faturamento – 19-99900-0017
- José Carlos dos Santos Silva – Proprietário Le Pastine – 19-991321618 – E-mail le.pastine@hotmail.com

## **Por favor, liste as companhias que você realizou entrevistas nos últimos 3 meses ou se candidatou:**

Empresa – Hyundai Mobis
Cargo – Analista de Importação
Cidade – Piracicaba