

# **CURRICULUM VITAE**



## **MARCELO ANTÔNIO FRAGA AMARAL**

*Residente no Rio de Janeiro – zona oeste – RJ – Disponibilidade para mudanças*  
**tel.: (21) – 3269-5670 e 97422-2740 – e-mail: marceloafa@oi.com.br**

- Estudou Economia
- Pos graduação em Administração Financeira pela FGV/RJ
- Contabilidade com CRC-RJ ativo
- Atualmente cursando Direito no 2º Período
- Foi Cordenador Geral de Campanha Eleições para Prefeito na Costa Verde RJ
- Foi Secretário de Comunicação Social na Negritude Socialista (antigo Partido)
- Profissional RelGov – Membro Assoc. Brasileira de Relações Inst. e Governamentais
- Captador de Recursos – Membro da Assoc, Brasileira dos Captadores de Recursos

### **Especialidades Operacionais Políticas:**

- Especialista CANDEX – Sistema de Candidatura
- Especialista SPCE – Sistema de Prestação de Contas Eleitoral
- Formação de Tutores para Cursos On-Line – Gestão Orçamentária – ESAF/2008
- Participação nas I, II, III, IV, V e VI Semanas de Adm. Orçam. Financ. e Contratações Públicas Federal – ESAF – Rio de Janeiro e Brasília, realizando diversos cursos nas áreas de Licitações, Gestão de Contratos e de Convênios, Orçamento Público, Fundamentos da Contabilidade aplicada ao Setor Público, Contratações Públicas - Prática e de Gestão Pública.
- Criação e Implementação de Órgãos e Conselhos de Políticas de Promoção da Igualdade Enap/2018
- Especialista Adesão ao SINAPIR – Sistema Nacional de Promoção de Igualdade Racial
- Fundamentos de convênios com utilização do SINCOV – Escola Superior do TCU/2018
- Especialista Projetos SINCOV–formatação,cadastro,implantação,acompanhamento até aprovação

### **CURSOS E TREINAMENTOS**

- Análise de Contratos Comerciais (Escola Superior de Advocacia – OAB)
- Técnica Comercial (SENAC/Cia Vale do Rio Doce Navegação)
- Recursos Humanos (SENAC/Cia Vale do Rio Doce Navegação)
- Qualidade Total (Docenave/Cia Vale do Rio Doce Navegação)
- Mercado de Ações (BOVERJ) - Manuseio da Calculadora HP12C
- Avaliação do Potencial Gerencial- Avaliação **BOA** (Lora e Associados/FGV)
- SAP BRASIL - Sistema SAP - Introdução SAP R3 e WBRLFI Localização Brasil FI – 4.6C

### **IDIOMAS**

Inglês (Universidade do Estado do Rio de Janeiro)

## Janeiro 2016 até Atual

**D'Pratas Consultoria e Serviços Ltda.**  
**ADMO Comercio Ltda.**  
**Rio de Janeiro – Barra da Tijuca**  
**Cargo: Executivo Financeiro e Administrativo**  
**Atividades Desenvolvidas:**

Coordenação dos processos e rotinas financeiras administrativas e seus resultados , responsável por equipe de pessoas divididos em áreas de trabalhos como: **Tesouraria, Contas a pagar, Contas a receber, Faturamento, Contratos, Compras, TI e Suporte administrativo; Responsável por toda Rotina Financeira**, Elaboração de Relatórios Gerências e Apresentações dos resultados,.Planejamento orçamentário. Prestando serviço de consultoria independente para empresas - Controler Financeiro e Administrativo exercendo todas as funções operacionais de delegando tarefas aos colaboradores subordinados e melhorando processos e procedimentos de trabalhos. Controle e Análises de Contratos de Serviços, separação e análise de documentos de Cartórios Titulos e Documentos, Escrituras, RGI, Procurações etc...despachos e desembaraços de documentos;  
Operações financeiras e relacionamento bancários, contratação de empréstimos, descontos de cheques e duplicatas, Factoring, Finame, BNDES, Litações e Leilões.

## Novembro 2014 até Dezembro 2015

**Shopping Metropolitano Barra – Grupo Cyrela – Carvalho Hosken**  
**Rio de Janeiro – Barra da Tijuca**  
**Cargo: Coordenador Administrativo Financeiro**  
**Atividades Desenvolvidas:**

Responsável por toda Rotina Financeira, Elaboração de Relatórios Gerências e Apresentações dos Resultados, para os sócios acionistas do Grupo Cyrela e Carvalho Hosken. Planejamento orçamentário.  
**Coordenação dos processos e rotinas financeiras administrativas e seus resultados , responsável pela equipe de 12 pessoas divididos em áreas de trabalhos como: Tesouraria, Contas a pagar, Contas a receber, Faturamento, Contratos, Compras, TI e Suporte administrativo;**

## Março 2014 até Novembro 2014

Prestando serviço de consultoria independente para empresa de serviços de Locação de Máquinas e Equipamento (DRIVELOC), atuo como Controler **Financeiro e Administrativo exercendo todas as funções operacionais de delegando tarefas aos colaboradores subordinados e melhorando processos e procedimentos de trabalhos.**  
Represento a empresa atualmente em 2 Grandes obras do Rio de Janeiro, CL4S -consórcio Odebrecht e Invepar Metrô Leblon X Barra e Consórcio Odebrecht TransOlimpica, me reporto diretamente aos Sócios e Gerentes;

## De Novembro 2006 até Janeiro 2014

**Grupo Avanti Carpet Industria Textil , Avanti Design, Avanti Trading. SNL Industria Têxtil (Avanti Tapetes)**  
**Rio de Janeiro – Zona Industrial – Santa Cruz**  
**Cargo: Gerente Administrativo / Financeiro**  
**Atividades Desenvolvidas:**

**Reportando-se diretamente ao Diretor Presidente, atuo na gestão dos controles dos serviços financeiros e seus resultados diários e de fechamento, trabalhando em sinergia com a contabilidade nas conciliações financeiras e contábeis, garantindo o cumprimento dos prazos de fechamento contábil e seus lançamentos.**

Usuário do sistema ERP Omega, contribuo nas ideias e implementações de mudanças, como a empresa está em pleno crescimento apresento novas ferramentas para melhoria do dia a dia na **Tesouraria, Contas a Pagar, Contas a Receber e Cobrança, implantação de soluções EDI e transferências de arquivos e automatização; como meta a redução das despesas financeiras.**

Ótimo relacionamento bancário e Factoring, conhecimento nas grandes plataformas Corporate Rio e São Paulo e suas operações.

Operacionalmente, sou o responsável pelo fluxo de caixa a curto e médio prazo, posição de caixa diário , operações de caixa, empréstimos, garantias, descontos de duplicatas, aplicações, Finimps, capital de giro em Reais e em outras moedas, resolução 2770, Swaps e negociação de taxas, negociações com fornecedores e todas as demais rotinas financeiras.

Como Gerente Administrativo sou o responsável operacional por toda rotina da Fabrica, contratos de segurança, telefonia, serviços gerais, prestadores de serviços diversos em manutenção, parte patrimonial e orçamentaria de toda obra da fábrica, atualmente estou participando da duplicação de pátio fabril, Departamento Pessoal; RH, e Compras nacionais e internacionais (importação de matéria prima desde do embarque até o desembaraço e recebimento na fábrica)

**TELEMAR NORTE LESTE – HOLDING de NOVEMBRO/2000 até junho/2005****Rio de Janeiro - RJ****Cargo : Analista Financeiro e Comercial - Diretoria de Controladoria****Atividades Desenvolvidas:**

Responsável pelo desenvolvimento das rotinas EDI – eletrônicas e ERP - SAP referente aos processos automatizados da área financeira e suas parametrizações tais como geração e manutenção de dados e arquivos eletrônicos, importação e exportação de arquivos, importação de extratos, abertura e fechamento de contas e caixa, posições financeiras, controle de tarifas, acompanhamento das despesas financeiras, contabilizações, atualização e manutenção de procedimentos, automatização de processos, relacionamento bancário e relacionamento direto com parceiros de automatização – INTERCHANGE (parametrização, configuração e utilização) – NEXXERA (parametrização, configuração e utilização) - SUPORTE – SISTEMAS etc.... – Responsável por todo controle eletrônico das contas a pagar e suas premissas. Domínio e interpretação do layout do arquivo Cnab240 e Cnab200 posições, e seus possíveis erros, usuário do sistema S. A. P., Suporte a tesouraria, implementações de sistemas. Geração de pagamentos eletrônicos, borderôs, rotina de payment's. Usuário Final – Key User's – sistema SAP FI – WBRLFI Brasil localização FI – facilitador em processos envolvendo rotinas SAP e metodologias internas, contas a pagar, borderôs, cheques adm, Auditoria interna, etc... desenvolvimento em conjunto com Price WaterHouse e Atos Oringe;

Representante comercial, participando em diversas Licitações (Concorrências e Pregões) de Telefonia Fixa e Móvel, impugnando editais, fazendo recursos, elaborando proposta de preços, acompanhando os contratos celebrados.

**JORNAL O DIA S/A - DE MAIO/1995 ATÉ JUNHO/1999****Cargo Analista Financeiro - Diretoria Financeira****Função:** Assessor - Consultor Financeiro – Contas a receber**ATIVIDADES:**

Controle de Inadimplência, Redução dos Custos para Faturamento, remessas e retorno de arquivos bancários via modem, bancos envolvidos (Bandeirantes, Itaú, BCN, Boston, Bradesco, Brasil, Boavista e Mercantil do Brasil), emissão de boletos de cobrança, cobrança sobre vendas de produtos consignados, análises das vendas e faturamento, abertura de contas de cobrança, Negociações sobre carteira de clientes, baixas contábeis, contas a pagar, negociação de juros com fornecedores, implantação de título, implantações de recibos, baixas de pagamentos, cadastro de clientes, análises contábeis, análises gráficas, relatórios gerências e apresentações, Palestras, índices comparativos e analíticos de mercado, uso do sistema Magnu's Versão G.00 e I.00 e EMS 2.0 e 5.0 (DATASUL), conhecimento do sistema SAP a nível de usuário.

**A partir de novembro/98 representa a Editora O DIA, assessorando a Price Water House & Coopers e a empresa DATASUL, nas mudanças e atualizações do mercado competitivo, os processos e metodologia de trabalho com conhecimento técnico e gerencial com autonomia para tais mudanças nas áreas financeira, orçamento, contabilidade, crédito e cobrança, receita, tesouraria, aplicações e suprimentos com aval da diretoria e Price Water House & Coopers. Bom relacionamento com empresas e instituições bancárias.** Domínio do sistema empresarial DATASUL Versão EMS 2.0 e 5.0.

Experiência em aplicações financeiras, contas a pagar e tesouraria, emissão de cheques, pagamentos de viagens, controle do fundo fixo (rotativo ou caixa pequeno), suporte de pagamentos às regionais e filiais, pagamentos eletrônicos etc..., em paralelo assume a responsabilidade para implantação do sistema de planejamento financeiro e suas metodologias (aplicações, caixas e bancos, fluxo de caixa, fluxo de caixa gerencial e orçamento de caixa)

**PARALELAMENTE - DE JUNHO/1999 ATÉ JUNHO DE 2000**

Desenvolvi através de contrato, um trabalho de **consultoria financeira** para **Embeleze-SempreBela**, empresa líder no segmento de cosméticos, com faturamento de R\$ 100.000.000 ao ano, atuo **assessorando as mudanças e metodologias para área financeira** com o objetivo de uma ainda maior liquidez. (Cobrança, Tesouraria, Contas a pagar e Gestão Financeira), controle de contas garantidas nos bancos Sudameris, BCN, Safra, Bandeirantes, Itaú, Brasil, Tribanco, controle de carteiras de cobrança, cobertura das carteiras de títulos e saldos utilizados, destinação e remessa de títulos aos bancos, análise de contratos financeiros, empréstimos sobre capital de giro, índice de endividamento, fluxo de caixa estimado e realizado, desconto de cheques, operações de créditos, redução na taxa de juros com fornecedores, contas a pagar, negociações com fornecedores, cambio, apuração do índice de solvência e etc...

**EMPREGOS ANTERIORES**

CIA VALE DO RIO DOCE NAVEGAÇÃO - Estagiário nível sup. (Área financeira) - ( 1993 à 1996)

CIA FEDERAL DE SEGUROS - Estagiário nível sup. (Área financeira) - (1992 à 1993 )

MINISTÉRIO DA MARINHA - Supervisor de Abastec. de Navios - (1990 à 1992)

CIA VALE DO RIO DOCE NAVEGAÇÃO - Estagiário depto de Materiais - ( 1989 a 1990)

CIA VALE DO RIO DOCE - Menor Aprendiz depto de Pessoal - (1988 à 1989)

<b>Referências profissionais</b>	<b>Antonio Paulo</b> Diretor Financeiro Jornal O Dia	<b>Paulo Cura</b> Diretor Adm/Financeiro Leader Ship	<b>Rafael Lettiere</b> Presidente Avanti Carpet Industria Textil
----------------------------------	--	---	---