

Priscila Maria Elias de Oliveira

Estrada de Jacarepaguá, número 3145 BL 05 Ap 809 Itanhangá – Jacarepaguá – RJ

Telefone: (21) 967071957 / (21)35221217

E-mail: priscilaeli@gmail.com

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/priscila-elias>

OBJETIVO

Atuar na área de Comércio Exterior

RESUMO PROFISSIONAL

Experiência de 6 anos na área operacional atendimento ao cliente, vendas, captação e na área financeira no recebimento de pagamentos e cobranças. Tenho por objetivo atuar na área de Comércio Exterior pois tenho flexibilidade e dinamismo em aprender e executar novas tarefas, busco aperfeiçoamento através de cursos para desenvolver um crescimento profissional, almejando crescer dentro e junto com a empresa.

Cursos: Word Intermediário/ Excel Intermediário/Inglês Básico

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação Tecnológica em Comércio Exterior pela Faculdade Internacional Signorelli - FISIG

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Empresa: Celular Station

Cargo: Vendedora

Descrição: Atendimento e vendas de celulares

Empresa: Lojas Renner

Cargo: Auxiliar de loja

Descrição: Organização da área de vendas / Auxílio no atendimento ao cliente na localização de produtos na loja/Vendas

Empresa: Colégio e Curso pH

Cargo: Auxiliar de Operações

Descrição: Captação de novos alunos / Atendimento aos alunos e responsáveis em serviços operacionais como matrículas e inscrições / Na área financeira no recebimento de pagamentos e cobrança de inadimplentes / Recebimento e conferência de documentos / Atendimento telefônico / Agendamento de reuniões

CURSOS COMPLEMENTARES

Inglês Básico/ Conhecimento Intermediário - Word, Excel /Introdução à Exportação Empreendedorismo/Operações de Importação e Exportação: Análise de Documentos/Mercado Internacional de Câmbio/Logística/Finanças e Pagamentos Internacionais /Internacionalização de Negócios