

Thaís Lobão

01 filho, residente à Av. Bernardino de Campos, 426 apartamento 13, Santos SP - CEP: 11065-002.
Fone: (13) 99630-0490 / (13) 3225 4153 e-mail: thais.lb26@gmail.com

✓ ADMINISTRAÇÃO & COMÉRCIO EXTERIOR

Profissional formada em administração de empresas. Fácil relacionamento interpessoal em seus diversos níveis hierárquicos, determinada, focada. Experiência profissional adquirida em Armadores, Agente Marítimos, Comissária de Despachos, Transportes Rodoviários, Aereos, Siderúrgica.

HISTÓRICO PROFISSIONAL:

INDAIA LOGISTICA INTERNACIONAL - Santos/SP.

Auxiliar Exportação. – Período: Mar /19 – Mar / 20.

Coordenação e Supervisão de Embarque desde o recebimento das instruções até chegada da carga no destino final; Registro de processos (Aéreo Marítimo e Rodoviário); Solicitação Reservas (bookings); Conferência e Confecção Documentos, (draft, VGM, Invoice, Packing List, Certificado de Origem, Emissão DU-E, Danfe/CTe); Solicitação de Bookings de Cargas Perigosas, conforme políticas internas e Código Internacional Marítimo de Cargas Perigosas e restrições portuárias; Preenchimento documentos MSDS, MGDF, Ficha Emergência, a fim de informar os produtos perigosos a serem embarcados no navio planejado. Pré Alerta, quando necessário. Confirmação embarque; Follow-up por e-mail com alguns clientes ate chegada ao destino. Coordenação de Carregamento (agendamento e coleta carga), Acompanhamento junto à fábrica o processo de separação e identificação do produto (etiqueta), para retirada da mercadoria na fabrica ate estufagem; Quando necessária contratação de Seguro Transporte; Recebimento faturas da transportadora para conferencia e repasse ao cliente.

LOUIS DREYFUS (TEMPORÁRIA) - Santos/SP.

Assistente de Exportação - Período: Jul/17 a Mar /18.

Solicitação agendamento com terminais; Emissão RE Algodão; Consulta Averbação junto Receita (presencial e online). Confecção/Emissão (Certificado de Origem, Fitossanitário (Vicomex, Sigvig)). Conhecimento e preenchimento nos Sistemas SAP, SharePoint e AS400, inclusão DU-E.

MSC MEDITERRANEAN SHIPPING DO BRASIL– Praia Grande/SP.

Analista Exportação - Período: Jan/13 a Jan/14.

Análise e emissão de cartas de correções de B/L's, envolvendo todos os portos de origem e destino para liberação da carga e atendimento ao cliente.

USIMINAS MECÂNICA S/A - Cubatão/SP.

Assistente Administrativo/Secretaria - Período: Nov/11 a Ago/12

Planejamento, Orientação e execuções de responsabilidade dentro de uma área terceirizada, dando auxilio ao departamento de RH; Negociação com Clientes e Fornecedores; Abertura e manutenção de Clientes/Fornecedores. Controle de Custos (viagens, alimentação, prestação de contas) Sedex, malote, correio. Administrador salas de reunião; Vídeo conferencia; Controle de Agenda, Atualizações dos Quadros de Aviso. Controles Gerais de Planilhas de Serviços; Autorização de entrada na Empresa; Controle Semanal, Planilha Auditoria Comportamental.

MBS CARGO LOGÍSTICA INTERNACIONAL- Santos/SP.

Assistente Exportação e Transportes - Período: Mar/09 a Jul/10.

Responsável por coordenar uma equipe de motoristas e ajudantes, auxiliando transportadoras, como prazo de entrega e nível de serviço; Atendimento ao cliente, atendendo a solicitação de transporte, elaborando orçamentos; Administração de frota e motoristas (funcionários e agregados). Programação de transportes; Emissão de documentos para transportes roteirização e rastreamento; Usuária de sistemas integrados em rede como SAP.

ALIANÇA NAVEGAÇÃO & LOGÍSTICA LTDA - Santos/SP.

Assistente Documentação II - Período: Fev/95 a Ago/08.

Importação; Preparação de documentos para autoridades locais; Execução, emissão de documentos para atracação no Porto Aduaneiro (NVOCC); Atendimento a clientes com propostas de cotações e informações gerais. Demurrage: Suporte na cobrança e conciliações de clientes.

FORMAÇÃO ACADÊMICA E ATIVIDADES COMPLEMENTARES:

- ❖ **Graduação Administração de Empresas – Universidade São Judas – 2003.**
- ❖ **Departamento De Pessoal – Prime Cursos / Gestão de Pessoas – Prime Cursos**
- ❖ **Inglês Intermediário – (Compreensão, escrita e leitura em curso).**
- ❖ **Atendimento a clientes – O Positivo – Santos SP.**
- ❖ **Atendimento Marítimo / Carga Perigosa / Despacho Aduaneiro / Excel – SENAC Santos – SP.**